

AGILITÉ PROFESSIONNELLE ET OUTILS **NOUVELLE FORMULE**

EXCEL 3 : AUTOMATISATIONS (VBA, POWER QUERY, POWER PIVOT, IA)



2 jours (14 heures)
PRESENTIEL OU DISTANCIEL

- 09 et 10/09/2026
- 14 et 15/12/2026



Adhérent
1 445 € HT
Non-adhérent
1 655 € HT
Repas offert



Public concerné
Toute personne souhaitant automatiser ses traitements de données et gagner en efficacité dans l'utilisation d'Excel, et plus spécifiquement les professionnels de la finance, du contrôle de gestion ou de la trésorerie.



Prérequis
Avoir suivi la formation Excel 1 : formules et tableaux ou en maîtriser les concepts essentiels



Moyens pédagogiques et d'évaluation
- Exercices d'applications



Profil formateur(s)
Expert comptable et commissaire au compte dans les systèmes d'information de trésorerie et finance d'entreprise, il développe des outils de suivi financier pour optimiser la gestion et le reporting des directions financières et des équipes trésorerie

Libérez la puissance d'Excel avec VBA, l'IA et Power BI !

Cette formation vous apprend à maîtriser les macros, à exploiter l'IA générative pour gagner du temps, et à automatiser vos traitements de données grâce à Power Query et Power Pivot.

À l'issue du parcours, vous saurez créer des tableaux de bord dynamiques, fiables et automatisés, prêts à diffuser en quelques clics.

Une approche 100% pratique : chaque module est illustré par des cas concrets et des exercices directement transposables dans votre quotidien professionnel.

COMPÉTENCES VISÉES

- Décoder les principes clés des langages de programmation pour comprendre la logique derrière le code.
- Développer une réelle autonomie dans la création, la modification et la correction de macros adaptées à vos besoins.
- Automatiser, fiabiliser et accélérer la production et la mise à jour de vos tableaux de bord.
- Exploiter la puissance de l'IA générative pour gagner du temps et simplifier la construction de macros.
- Optimiser le traitement des données avec Power Query et Power Pivot pour des analyses instantanées et pertinentes.

PROGRAMME

MODULE 1 : POSER LES BASES DU LANGAGE VBA

- Comprendre les fondamentaux de la programmation en VBA.
- Manipuler efficacement les classeur(s), feuilles et cellules.
- Adopter les bonnes pratiques pour des macros robustes et évolutives.
- Savoir déboguer et fiabiliser ses macros.

MODULE 2 : BOOSTER SES MACROS AVEC L'IA GÉNÉRATIVE

- Générer en quelques secondes des macros VBA à partir d'instructions en langage naturel.
- Identifier et corriger automatiquement les erreurs de code grâce à l'IA.
- Aller plus loin avec :
 - les événements (déclenchements automatiques),
 - les fonctions personnalisées,
 - les interfaces utilisateurs interactives.

MODULE 3 : AUTOMATISER LE TRAITEMENT DES DONNÉES

- Importer et actualiser les données sans effort avec Power Query.
- Nettoyer et transformer les données de façon rapide et sécurisée.

- Concevoir des modèles de données fiables exploitables directement dans Power Pivot.

MODULE 4 : CRÉER ET DIFFUSER DES TABLEAUX DE BORD DYNAMIQUES

- Mettre en place des filtres et segments interactifs (chronologies, sélecteurs).
- Construire un tableau de bord clair, ergonomique et dynamique.
- Automatiser la mise à jour et la diffusion des rapports.

Mise en pratique – Ateliers et exercices

- Analyse et amélioration de codes existants.
- Création et raffinement de macros utiles au quotidien.
- Mise en place d'outils automatiques :
 - filtres, sommaires, rapprochements.
- Transformation automatisée de données brutes.
- Conception d'un tableau de bord complet et dynamique, prêt à l'emploi.