



**2 jours** (14 heures)

MIXTE : CLASSES  
VIRTUELLES + VOD

► 04, 11, 18 et 25/04/2022

► 03, 10, 17 et 24/11/2022



**Adhérent**

1 390 € HT

**Non-adhérent**

1 590 € HT

Repas offert



**Public concerné**

Trésoriers, responsables financiers et tout collaborateur désirant pleinement maîtriser l'art des présentations et avec Powerpoint en particulier



**Prérequis**

Pas de prérequis



**Moyens pédagogiques et d'évaluation**

- Exercices d'application
- Activités digitales
- Rapport d'auto-évaluation

## FORMATIONS AGILITÉ PROFESSIONNELLE

# PRÉPARER ET ANIMER UNE PRÉSENTATION EN PUBLIC

## COMPÉTENCES VISÉES

- Acquérir une méthode de préparation de ses interventions
- Maîtriser la création de présentations avec Powerpoint
- Améliorer ses qualités d'orateur

## PROGRAMME

### PRÉSENTER UN MESSAGE

- Les enjeux d'une présentation réussie
- L'art du storytelling
- La gestion des messages clés
- Les techniques d'élaboration

### MARQUER LES ESPRITS

- Capter et maintenir l'attention
- Faciliter le traitement de l'information
- Favoriser la mémorisation de l'information

### ÉLABORER UN BON SUPPORT VISUEL

- Les bonnes pratiques Powerpoint
- Les règles d'un format réussi
- Les techniques de traitements des images

### COMMUNIQUER ET CONVAINCRE

- La présence scénique
- Les stratégies d'animation
- Les bonnes pratiques

### Exercices d'application

- Mise en situation d'animation

### Exercices d'application

- Refonte d'un document