

**2 jours** (14 heures)  
**PROGRESSIF : CLASSES VIRTUELLES + VOD<sup>(1)</sup>**

► 16, 23, 30/03 et  
 06/04/2023  
 ► 25/09 et 02, 09,  
 16/10/2023



**Adhérent**  
 1 390 € HT

**Non-adhérent**  
 1 590 € HT  
 Repas offert



#### Public concerné

Trésoriers, responsables financiers et tout collaborateur désirant pleinement maîtriser Excel pour le mettre au service de son métier



#### Prérequis

Pas de prérequis



#### Moyens pédagogiques et d'évaluation

- Exercices d'application  
 - Auto-évaluation à chaud

## LES BASES DU MÉTIER

# EXCEL POUR LE TRÉSORIER : FORMULES ET TABLEAUX

## COMPÉTENCES VISÉES

- Acquérir les bonnes pratiques d'architecture des fichiers Excel
- Maîtriser la création de fichiers stables, fiables et industrialisés
- Enrichir sa « boîte à outils » et être plus efficace au quotidien

## PROGRAMME

### LES ÉTAPES DE CONSTRUCTION D'UN FICHIER EXCEL EFFICACE

- Le recueil et l'analyse des besoins
- L'élaboration d'un prototype
- La fiabilisation et l'industrialisation
- Le déploiement et la conduite du changement
- La conception de l'architecture
- La gestion des onglets
- La documentation associée
- Les systèmes d'alertes

#### Exercices d'application

- Définissez l'architecture de votre fichier Excel
- Construisez votre moteur technique

### LES BONNES PRATIQUES DE GESTION DES DONNÉES

- L'interface méconnue d'Excel
- Convertir les données brutes
- Supprimer les doublons
- Protéger son fichier
- Les raccourcis essentiels
- La plage de données
- Le tableau de données
- Le tableau croisé dynamique

#### Exercice d'application

- Améliorez votre moteur technique

### LES BASES DES FORMULES EXCEL

- La syntaxe d'une formule
- Les zones de noms
- Les formules essentielles mais méconnues
- Consolider les chiffres
- Lier les informations

#### Exercices d'application

- Exercices de consolidation et de recherche avec des formules
- Rapprochement des données de deux fichiers avec des formules

### LES ASTUCES SUR LES FORMULES

- Trouver la bonne formule
- Analyser une formule
- Décrypter les messages d'erreur
- Anticiper les anomalies
- Nettoyer les scories
- Clarifier le type de données
- Convertir les dates

#### Exercices d'application

- Exercices de recherche d'erreurs
- Conversion d'une source de données brute non exploitable en une source exploitable

<sup>1</sup> Vidéos + Classes virtuelles de 16h à 17h45 - Apprentissage étalé sur **30 jours**.