



2 jours (14 heures)



> 17 et 18/06/2019

> 28 et 29/11/2019



**Adhérent :**

1 300 € HT

**Non-adhérent :**

1 580 € HT

Repas compris



**Public concerné :**

Trésoriers, responsables financiers et tous collaborateurs désirant pleinement maîtriser l'art des présentations et avec Powerpoint en particulier



**Prérequis :**

Pas de prérequis



**Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement :**

Formation présentielle - Exercices d'application - Activités digitales

# COMMUNIQUER ET CONVAINCRE AVEC POWERPOINT

## COMPÉTENCES VISÉES

- Acquérir une méthode de préparation de ses interventions de présentation
- Maîtriser la création de présentations à fort impact
- Améliorer ses qualités d'orateur

## PROGRAMME

### PRÉSENTER UN MESSAGE

- Les enjeux de l'art de la présentation
- Les schémas d'argumentation
- Les structures d'histoires
- Les techniques de brainstorm
- La gestion des messages clés
- Les techniques d'élaboration collaborative

### ÉLABORER UN BON SUPPORT VISUEL

- Les bonnes pratiques Powerpoint
- Les règles du design visuel
- La gestion des contenus
- La gestion des animations

#### Exercice d'application

- Analyse de la refonte d'un document (avant/après)

### MARQUER LES ESPRITS

- Capter et maintenir l'attention
- Faciliter le traitement de l'information
- Favoriser la mémorisation de l'information

### COMMUNIQUER ET CONVAINCRE

- La présence scénique
- Les stratégies d'animation
- Les nouveaux canaux de communication

#### Exercice d'application

- Élaboration d'une présentation à fort enjeu de sensibilisation

#### Pour aller plus loin

- L'ouvrage "L'art des présentations Powerpoint" (Eyrolles 2011) sera remis aux participants