



2 jours (14 heures)
PRÉSENTIEL OU
DISTANCIÉL

- ▶ 10 et 11/06/2026
- ▶ 16 et 17/09/2026



Adhérent
1 445 € HT

Non-adhérent
1 655 € HT
Repas offert



Public concerné

Toute personne souhaitant acquérir une méthodologie pour analyser, améliorer et piloter un processus de bout en bout.



Prérequis
Pas de prérequis



Moyens pédagogiques et d'évaluation

- Travaux de groupes
- Jeux de rôle
- Auto-évaluation à chaud



Profil formateur(s)

Consultant en excellence opérationnel. Il met à disposition son expertise en lean management.

PROCESS, CONTRÔLE ET CONFORMITÉ

SAVOIR OPTIMISER UN PROCESSUS DE A À Z

Optimisez vos processus de trésorerie avec méthode et efficacité ! Apprenez à cartographier vos activités, fixer les bons objectifs, impliquer votre équipe et piloter la performance au quotidien. Cette formation, basée sur les principes du Lean Management, vous guide pas à pas pour structurer votre démarche d'amélioration continue, résoudre les problèmes opérationnels et pérenniser les gains.

COMPÉTENCES VISÉES

- S'approprier une méthode d'excellence opérationnelle
- Savoir mener un projet d'amélioration de services en appliquant une approche *lean management*
- S'entraîner à l'application de la méthode au travers d'ateliers de mise en pratique sur la méthode des cinq axes du *lean manager*

PROGRAMME

LES 5 AXES DU LEAN MANAGER

Maîtriser son territoire

- Définir son périmètre d'activité et identifier le processus à optimiser
- Comprendre son environnement de travail et les ressources disponibles
- Identifier clairement son champ d'action

Définir la contribution de l'équipe

- Fixer les objectifs à atteindre
- Comprendre les processus, flux et acteurs clés
- Mesurer la performance

Animer l'équipe en l'impliquant

- Suivre les bons indicateurs
- Piloter la performance au quotidien
- Animer l'équipe sur ses problèmes opérationnels

Déléguer et encourager la résolution de problèmes

- Détecter et classer les problèmes
- Utiliser des outils de résolution de problèmes en équipe

Piloter un plan de progrès

- Pérenniser les actions identifiées
- Intégrer l'amélioration continue dans l'activité de l'équipe
- Définir la cible et le plan d'action pour y arriver